

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZWROTÓW I REKLAMACJI

Zgodnie z &6. Warunków gwarancji AVA CEE „Gwarancja obowiązuje pod warunkiem dostarczenia przez Kupującego do AVA CEE niezbędnych dokumentów wraz z dowodem zakupu (paragon, faktura VAT, itp.) i zdjęciami wad Towaru”.

Dla ułatwienia przygotowaliśmy zestawienie wymaganych dokumentów i przykłady zdjęć.

### ZGŁOSZENIE REKLAMACYJNE

#### Zgłoszenie e-mail powinno zawierać:

- Zdjęcie ogólne produktu



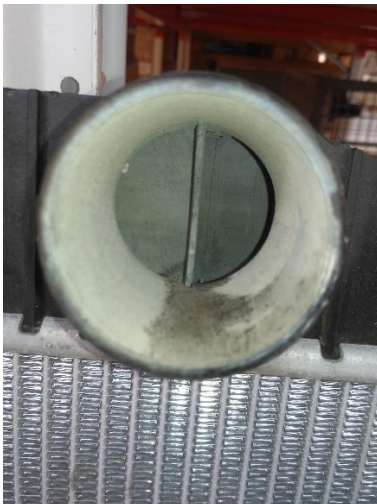
- Zdjęcie produktu, labelki i plomby gwarancyjnej



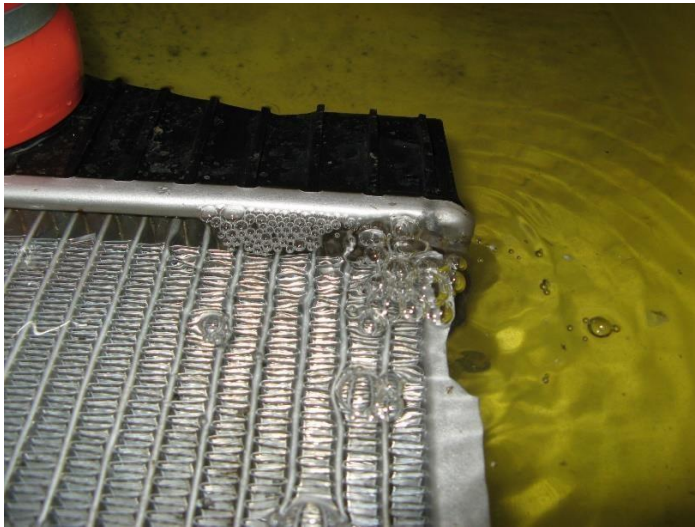
- Zdjęcie miejsca uszkodzenia



- Zdjęcia króćców



- Zdjęcia z próby ciśnieniowej



- Opis usterki
- Wypełniony protokół reklamacyjny dostępny na stronie [www.highwayint.com](http://www.highwayint.com)



ZAWIADOMIENIE REKLAMACYJNE	
Imię i nazwisko / Nazwa firmy:	
Adres:	
Telefon:	
E-mail:	
Opis usterki:	
Podpis:	
Podpis i pieczęć sprzedawcy:	
Podpis i pieczęć klienta:	
Podpis i pieczęć serwisu:	
Podpis i pieczęć producenta:	

### Towar wysyłany do siedziby firmy

- Reklamacje \_Produkty powinny być wysłane bez płynów eksploatacyjnych



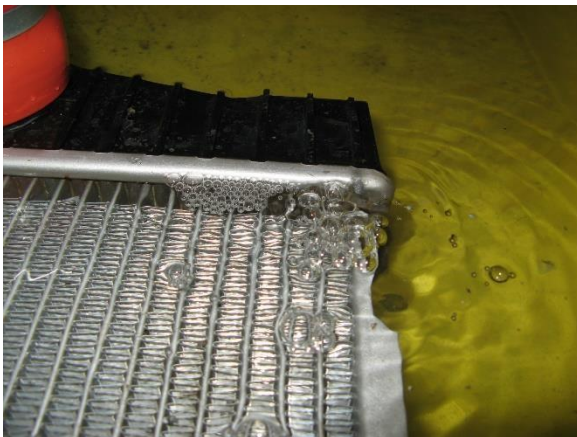
- Wypełniony protokół reklamacyjny

ZAWIADOMIENIE REKLAMACYJNE	
Imię i nazwisko / Nazwa firmy:	
Adres:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Telefon:	
E-mail:	
Podpisz i pieczętuj:	
Podpis:	
Imię i nazwisko:	
Podpisz i pieczętuj:	
Podpis:	
Imię i nazwisko:	
Podpisz i pieczętuj:	
Podpis:	
Imię i nazwisko:	

- Zaznaczone miejsce wycieku (absolutnie konieczne w przypadku rdzeni)



- Zdjęcia wycieku z rdzenia lub jego próby szczelności



**WAŻNE!**

**protokół reklamacji powinien być dołączony razem z towarem (w opakowaniu)  
opakowanie powinno być opatrzone stosowną etykietą/opisem „Reklamacja”**

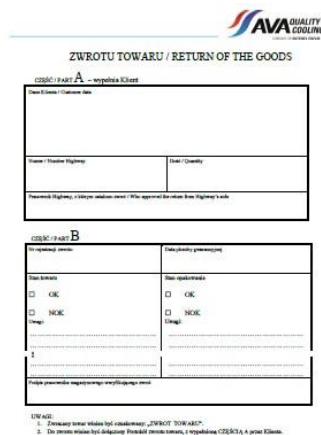


## ZWROTY TOWARU

Zwrot towaru musi być wcześniej uzgodniony z Działem Obsługi Klienta lub Przedstawicielem Handlowym AVA CEE.

Zwrot wiąże się z opłatą logistyczną wynoszącą 50 PLN

- Wypełniony protokół zwrotu towaru dostępny na stronie [www.highwayint.com](http://www.highwayint.com)



**ZWROTU TOWARU / RETURN OF THE GOODS**

**CESEK - část A** – vyplníte Klient

Podpis klienta / Customer sign

Typ towaru / Goods type	Množství / Quantity
Předmět reklamace / Subject of complaint / Please approval for return from Highway's side	

**CESEK - část B**

Průběh reklamace	Průběh reklamace
<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK Příčina: _____ 1. _____ 2. _____	<input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK Příčina: _____ 1. _____ 2. _____
Průběh reklamace / Subject of complaint / Please approval for return from Highway's side	

CESEK - část B

1. Zpracování tovaru vrátěn byl označeno jako „ZWROT TOWARU“
2. Do tovaru vrátěn byl dodávaný Předmět reklamace, a vyplněna CESEK A, a prvním Klientem.

- Towar powinien być dobrze zabezpieczony

### **WAŻNE!**

**protokół zwrotu towaru powinien być dołączony razem z towarem (w opakowaniu)  
opakowanie powinno być opatrzone stosowną etykietą/opisem „Zwrot towaru”**